

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НОРИЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
НГИИ
Кафедра «Информационные системы и технологии»



УТВЕРЖДАЮ

и.о. ректора ФГБОУ ВО
«НГИИ»

Д.В. Дубров

06 сентября

2016 г.

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования
(уровень – бакалавриат)

Направление подготовки
09.03.02 Информационные системы и технологии
(программа прикладного бакалавриата)

Профиль подготовки
Информационные системы и технологии (в энергетике)

ФГОС ВО утверждён приказом Минобрнауки России
от «12» марта 2015 г. № 219

Квалификация - бакалавр

Форма обучения - очная

Срок обучения – 4 года

Норильск 2016 г.

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) высшего образования разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии**, других нормативных документов, регламентирующих получение высшего образования.

Разработчики:
Зав.кафедрой


С.Г. Фомичева

СОГЛАСОВАНО
Проректор по УиВР


В.Ю. Стекляников

Представитель организации-партнера:

Директор УИТ ЗФ ПАО
«ГМК «Норильский Никель»


Д.А. Акантьев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	- 5
1.1. Назначение основной образовательной программы	- 5
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки	- 5
1.3. Общая характеристика ОПОП	- 6
1.3.1. Социальная роль, цели и задачи ОПОП	- 6
1.3.2. Срок освоения ОПОП	- 6
1.3.3. Трудоёмкость (объём) ОПОП	- 7
1.3.4. Язык обучения	- 7
1.3.5. Структура ОПОП (формирование базовой и вариативной частей)	- 7
1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения ОПОП	- 8
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	- 9
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	- 9
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	- 9
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	- 9
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	- 9
3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП (Паспорт компетенций)	- 11
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	- 14
4.1. Календарный учебный график	- 14
4.2. Компетентностно-ориентированный учебный план	- 14
4.3. Программа государственной итоговой аттестации	- 14
4.4. Рабочие программы дисциплин	- 15
4.5. Программа практик	- 16
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП	- 18
5.1. Кадровое обеспечение	- 18
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	- 18
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса	- 18
5.4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП	- 19
6. Характеристики социально-культурной среды, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	- 20
6.1. Цели и задачи формирования среды института, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников	- 20
6.2. Направления воспитательной работы, методы и средства, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников	- 21
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП	- 23
7.1. Фонды оценочных средств системы контроля качества освоения ОПОП (текущий контроль знаний, промежуточная аттестация)	- 23
7.2. Государственная итоговая аттестация	- 24
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов	- 25
9. Условия реализации образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья	- 26
10. Регламент по организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов	-29
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Паспорт компетенций	
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Календарный учебный график	
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 Учебный план	
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 Программа ГИА	
ПРИЛОЖЕНИЕ 5 Аннотации к рабочим программам дисциплин	

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 Программа практик
ПРИЛОЖЕНИЕ 7 Сведения о кадровом обеспечении
ПРИЛОЖЕНИЕ 8 Справка о МТО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная образовательная программа (ОПОП) по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную институтом с учётом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по данному направлению подготовки.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы научно-исследовательской работы и практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Цель ОПОП по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии**- помочь обучающимся, профессорско-преподавательскому составу, экспертам разобраться в структуре учебного процесса; показать, в какой степени представленная ОПОП формирует необходимые компетенции выпускника, а также показать обоснованность и необходимость данного профиля подготовки.

Основной целью подготовки является:

- формирование общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера), реализация компетентностного подхода при формировании общекультурных компетенций выпускников должна обеспечиваться в сочетании учебной и внеучебной работы; социокультурной среды, необходимой для всестороннего развития личности;

- формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

Задачами подготовки является освоение основных образовательных программ бакалавриата, предусматривающее изучение основных блоков программы (дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация).

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый Приказом Минобрнауки от 19.12.2013 г. № 1367;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» марта 2015г. № 219;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования;
- Устав НГИИ;
- Положения по учебной деятельности;
- Нормативно-методические документы вуза, регламентирующие образовательную деятельность и др.

1.3. Общая характеристика ОПОП

1.3.1. Социальная роль, цели и задачи ОПОП

Целью основной образовательной программы является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки, развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания общими целями ОПОП служат:

развитие, формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры, являющихся необходимыми составляющимися требуемых компетенций выпускника.

В области обучения общими целями ОПОП являются:

подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно проводить разработки и исследования, направленные на создание и обеспечение функционирования технических объектов (систем, технологий и т.п.), обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда).

ОПОП прикладного бакалавриата ориентированы на решение следующих **задач**:

- сохранение и развитие практикоориентированности при реализации уровня высшего образования;
- приоритетная ориентация ОПОП на практикоориентированные результаты, соответствующие требованиям профессиональных стандартов, потребностям отраслевых рынков труда и конкретных организаций и предприятий работодателей, являющихся заказчиками специалистов данного профиля;
- обеспечение трудоустройства выпускников согласно полученному профилю и уровню высшего образования;
- сокращение продолжительности адаптационного периода выпускников в реальном производственном процессе.

1.3.2. Срок освоения ОПОП

Срок освоения ОПОП для **очной** формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет **4** года.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, срок освоения ОПОП устанавливается ФГБОУ ВО «НГИИ» самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП

Основная образовательная программа (ОПОП) по направлению подготовки **09.03.02 «Информационные системы и технологии»** является программой высшего образования.

Объем основной образовательной программы бакалавриата, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, составляет **240 зачетных единиц** (з.е.), включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Объем программы бакалавриата в **очной** форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет **60 з.е.**

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

Присваиваемая квалификация – *бакалавр*.

1.3.4. Язык обучения

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.3.5. Структура ОПОП

Образовательная программа бакалавриата состоит из двух частей: базовой и вариативной.

Структура ОПОП

Структура программы		Объем программы в зачетных единицах	
		ФГОС ВО	ОПОП (прикладной бакалавриат) в соответствии с учебным планом
Блок 1	Дисциплины (модули):	207-213	207
	Базовая часть	96-114	101
	Вариативная часть	99-111	106
Блок 2	Практики	18-27	24
	Вариативная часть	18-27	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
	Базовая часть	6-9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

Блок 1 «Дисциплины (модули)» - базовая часть и вариативная часть

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, физической культуре, относящиеся к **базовой** части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

Дисциплина «Физическая культура и спорт» реализуется в рамках базовой части Блока 1 в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения и элективной дисциплины в объеме не менее 328 академических часов (в зачетные единицы не переводятся, являются обязательными для освоения).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья НГИИ устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре с учетом состояния их здоровья.

В **вариативную** часть включены дисциплины и практики, которые определяют профиль программы бакалавриата. Они направлены на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС ВО, а также формирование *профессионально-прикладных* компетенций, разработанных образовательной организацией дополнительно (если таковые имеются). Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью ОПОП и устанавливается в соответствии с учебным планом.

Блок 2 «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы. Сюда входят учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе, преддипломная практика. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и (или) производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности могут проводиться в структурных подразделениях НГИИ.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает защиту выпускной квалификационной работы.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин. Объем факультативных дисциплин не входит в 240 зачетных единиц.

1.4. Требования к абитуриенту

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтвержденное соответствующим документом. Остальные требования к абитуриенту определены в соответствии с ежегодными правилами приема граждан в НГИИ.

Для направления подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии** при приеме на обучение проводятся испытания (принимаются результаты ЕГЭ), утвержденные образовательной организацией в порядке, определяемом Приказом Рособнадзора в соответствии с правилами приема на текущий год.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Разрабатывается на основе ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки **09.03.02 «Информационные системы и технологии»** с учетом требований рынка труда и особенностями применения новых информационных технологий при эксплуатации автоматизированных информационных систем.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавра с учётом профиля его подготовки включает исследование, разработку, внедрение и сопровождение информационных технологий и систем.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Информационные процессы, технологии, системы и сети, их инструментальное (программное, техническое, организационное) обеспечение, способы и методы проектирования, отладки, производства и эксплуатации информационных технологий и систем в областях: машиностроение, приборостроение, наука, техника, образование, медицина, административное управление, юриспруденция, бизнес, предпринимательство, коммерция, менеджмент, банковские системы, безопасность информационных систем, управление технологическими процессами, механика, техническая физика, энергетика, ядерная энергетика, силовая электроника, металлургия, строительство, транспорт, железнодорожный транспорт, связь, телекоммуникации, управление инфокоммуникациями, почтовая связь, химическая промышленность, сельское хозяйство, текстильная и легкая промышленность, пищевая промышленность, медицинские и биотехнологии, горное дело, обеспечение безопасности подземных предприятий и производств, геология, нефтегазовая отрасль, геодезия и картография, геоинформационные системы, лесной комплекс, химико-лесной комплекс, экология, сфера сервиса, системы массовой информации, дизайн, медиаиндустрия, а также предприятия различного профиля и все виды деятельности в условиях экономики информационного общества.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

При разработке и реализации образовательных программ образовательная организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса образовательной организации.

Виды профессиональной деятельности, определенные вузом совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- проектно-конструкторская;
- производственно-технологическая;
- сервисно-эксплуатационная.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии** включают:

проектно-конструкторская деятельность:

- предпроектное обследование (инжиниринг) объекта проектирования, системный анализ предметной области, их взаимосвязей;
- техническое проектирование (реинжиниринг);
- рабочее проектирование;
- выбор исходных данных для проектирования;
- моделирование процессов и систем;
- оценка надежности и качества функционирования объекта проектирования;
- сертификация проекта по стандартам качества;
- расчет обеспечения условий безопасной жизнедеятельности;
- расчет экономической эффективности;
- разработка, согласование и выпуск всех видов проектной документации.

производственно-технологическая деятельность:

- разработка и внедрение технологий разработки объектов профессиональной деятельности, в областях: машиностроение, приборостроение, наука, техника, образование, медицина, административное управление, юриспруденция, бизнес, предпринимательство, коммерция, менеджмент, банковские системы, безопасность информационных систем, управление технологическими процессами, механика, техническая физика, энергетика, ядерная энергетика, силовая электроника, металлургия, строительство, транспорт, железнодорожный транспорт, связь, телекоммуникации, управление инфокоммуникациями, почтовая связь, химическая промышленность, сельское хозяйство, текстильная и легкая промышленность, пищевая промышленность, медицинские и биотехнологии, горное дело, обеспечение безопасности подземных предприятий и производств, геология, нефтегазовая отрасль, геодезия и картография, геоинформационные системы, лесной комплекс, химико-лесной комплекс, экология, сфера сервиса, системы массовой информации, дизайн, медиаиндустрия, а также предприятия различного профиля и все виды деятельности в условиях экономики информационного общества.

сервисно-эксплуатационная деятельность:

- поддержка работоспособности и сопровождение информационных систем и технологий в заданных функциональных характеристиках и соответствии критериям качества;
- обеспечение условий жизненного цикла информационных систем;
- обеспечение безопасности и целостности данных информационных систем и технологий;
- адаптация приложений к изменяющимся условиям функционирования;
- составление инструкций по эксплуатации информационных систем.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП, определяются на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки и могут дополняться специальными компетенциями с учётом профиля подготовки, а также в соответствии с целями и задачами данной ОПОП.

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП выпускник по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии** (*профиль Информационные системы и технологии (в энергетике)*) должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными (ОК):

владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-1);

готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе; знание принципов и методы организации и управления малыми коллективами (ОК-2);

способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОК-3);

понимание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-4);

способность научно анализировать социально значимые проблемы и процессы, умение использовать на практике методы гуманитарных, экологических, социальных и экономических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности (ОК-5);

умение применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования (ОК-6);

умение критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-7);

осознание значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовность принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе (ОК-8);

знание своих прав и обязанностей как гражданина своей страны; использование действующего законодательства, других правовых документов в своей деятельности; демонстрация готовности и стремления к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии (ОК-9);

способность к письменной, устной и электронной коммуникации на государственном языке и необходимое знание иностранного языка (хороший английский язык) (ОК-10);

владение средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного

уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-11).

общефессиональными (ОПК):

владением широкой общей подготовкой (базовыми знаниями) для решения практических задач в области информационных систем и технологий (ОПК-1);

способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОПК-2);

способностью применять основные приемы и законы создания и чтения чертежей и документации по аппаратным и программным компонентам информационных систем (ОПК-3);

пониманием сущности и значения информации в развитии современного информационного общества, соблюдение основных требований к информационной безопасности, в том числе защите государственной тайны (ОПК-4);

способностью использовать современные компьютерные технологии поиска информации для решения поставленной задачи, критического анализа этой информации и обоснования принятых идей и подходов к решению (ОПК-5);

способностью выбирать и оценивать способ реализации информационных систем и устройств (программно-, аппаратно- или программно-аппаратно-) для решения поставленной задачи (ОПК-6).

профессиональными (ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная программа прикладного бакалавриата:

проектно-конструкторская деятельность:

способность проводить предпроектное обследование объекта проектирования, системный анализ предметной области, их взаимосвязей (ПК-1);

способность проводить техническое проектирование (ПК-2);

способность проводить рабочее проектирование (ПК-3);

способность проводить выбор исходных данных для проектирования (ПК-4);

способность проводить моделирование процессов и систем (ПК-5);

способность оценивать надежность и качество функционирования объекта проектирования (ПК-6);

способность осуществлять сертификацию проекта по стандартам качества (ПК-7);

способность проводить расчет обеспечения условий безопасной жизнедеятельности (ПК-8);

способность проводить расчет экономической эффективности (ПК-9);

способность разрабатывать, согласовывать и выпускать все виды проектной документации (ПК-10);

производственно-технологическая деятельность:

способность участвовать в работах по доводке и освоению информационных технологий в ходе внедрения и эксплуатации информационных систем (ПК-15);

способность проводить подготовку документации по менеджменту качества информационных технологий (ПК-16);

способность использовать технологии разработки объектов профессиональной деятельности, в областях: машиностроение, приборостроение, наука, техника, образование, медицина, административное управление, юриспруденция, бизнес, предпринимательство,

коммерция, менеджмент, банковские системы, безопасность информационных систем, управление технологическими процессами, механика, техническая физика, энергетика, ядерная энергетика, силовая электроника, металлургия, строительство, транспорт, железнодорожный транспорт, связь, телекоммуникации, управление инфокоммуникациями, почтовая связь, химическая промышленность, сельское хозяйство, текстильная и легкая промышленность, пищевая промышленность, медицинские и биотехнологии, горное дело, обеспечение безопасности подземных предприятий и производств, геология, нефтегазовая отрасль, геодезия и картография, геоинформационные системы, лесной комплекс, химико-лесной комплекс, экология, сфера сервиса, системы массовой информации, дизайн, медиаиндустрия, а также предприятия различного профиля и все виды деятельности в условиях экономики информационного общества (ПК-17);

сервисно-эксплуатационная деятельность:

способность поддерживать работоспособность информационных систем и технологий в заданных функциональных характеристиках и соответствии критериям качества (ПК-30);

готовность обеспечивать безопасность и целостность данных информационных систем и технологий (ПК-31);

готовность адаптировать приложения к изменяющимся условиям функционирования (ПК-32);

способность составления инструкций по эксплуатации информационных систем (ПК-33).

Паспорт компетенций представлен в **Приложении 1**.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии с п.9 ст.2, ст.12, 13 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется расписанием занятий и образовательной программой, включающей в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, модулей, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график очной формы представлен в **Приложении 2**.

4.2. Компетентностно-ориентированный учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения разделов ОПОП, что обеспечивает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Учебный план включает базовую и вариативную части.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана – это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоёмкость дисциплин, модулей, практик в зачётных единицах, а также их общая и аудиторная трудоёмкость в часах.

В базовых частях учебных циклов даётся перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В вариативных частях учебных циклов вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору студентов в объёме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем модулям ОПОП.

Порядок формирования дисциплин по выбору устанавливает Положение об освоении дисциплин по выбору НГИИ.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план очной формы обучения представлен в **Приложении 3**.

4.3. Программа государственной итоговой аттестации студентов

Государственная итоговая аттестация направлена на установление уровня профессиональной подготовки выпускника высшего учебного заведения требованиям ФГОС ВО, является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объёме. Государственная итоговая аттестация включает: защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Цель, задачи и основное содержание государственной итоговой аттестации изложены в программе ГИА.

Разработка программы государственной итоговой аттестации осуществлена в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Норильский государственный индустриальный институт».

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа ГИА представлена в **Приложении 4**.

4.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы всех учебных курсов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии** разработаны в соответствии с ФГОС ВО. Рабочие программы всех учебных курсов хранятся на кафедре, а также размещены в информационно-образовательной среде НГИИ.

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО;
- указание места дисциплины в структуре ОПОП ВО;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Аннотации к рабочим программам дисциплин представлены в **Приложении 5**.

4.5. Программа практик

В соответствии с ФГОС ВО раздел основной образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов.

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии** предусматриваются следующие виды практик:

Типы **учебной** практики: *учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.*

Способы проведения учебной практики: стационарная или выездная.

Учебные практики проводятся в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «НГИИ» (ЦИТ, кафедра ИСиТ, библиотека), управление кадров, учебно-методическое управление), ЗФ ПАО «ГМК «Норильский никель» и группой компаний «Норильский никель»»: ООО «Норильсктрансремонт» ПО «Норильскремонт», ООО «ЗСК» Трест «Норильскшахтстрой», ООО «ЗСТ» тресте «Норильскшахтстрой», руднике «Таймырский», ООО «ЗСК» Аппарате управления, руднике «Комсомольский», руднике «Таймырский», руднике "Кайерканский".

Заключены договоры с администрацией г. Норильска, кредитными учреждениями МО «Город Норильск», а именно: Норильские отделения ПАО АКБ «РОСБАНК», Норильские отделения «СБЕРБАНКА РОССИИ».

Типы **производственной** практики: *производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе преддипломная.*

Способы проведения производственной практики: стационарная или выездная.

Производственные практики проводятся в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «НГИИ» (ЦИТ, кафедра ИСиТ, библиотека), управление кадров, учебно-методическое управление), ЗФ ПАО «ГМК «Норильский никель» и группой компаний «Норильский никель»»: ООО «Норильсктрансремонт» ПО «Норильскремонт», ООО «ЗСК» Трест «Норильскшахтстрой», ООО «ЗСТ» тресте «Норильскшахтстрой», руднике «Таймырский», ООО «ЗСК» Аппарате управления, руднике «Комсомольский», руднике «Таймырский», руднике "Кайерканский".

Заключены договоры с администрацией г. Норильска, кредитными учреждениями МО «Город Норильск», а именно: Норильские отделения ПАО АКБ «РОСБАНК», Норильские отделения «СБЕРБАНКА РОССИИ».

Для выполнения выпускной квалификационной работы проводится преддипломная практика, которая является обязательной. Преддипломная практика проводится в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «НГИИ» (ЦИТ, кафедра ИСиТ, библиотека), управление кадров, учебно-методическое управление), ЗФ ПАО «ГМК «Норильский никель» и группой компаний «Норильский никель»»: ООО «Норильсктрансремонт» ПО «Норильскремонт», ООО «ЗСК» Трест «Норильскшахтстрой», ООО «ЗСТ» тресте «Норильскшахтстрой», руднике «Таймырский», ООО «ЗСК» Аппарате управления, руднике «Комсомольский», руднике «Таймырский», руднике "Кайерканский".

Заключены договоры с администрацией г. Норильска, кредитными учреждениями МО «Город Норильск», а именно: Норильские отделения ПАО АКБ «РОСБАНК», Норильские отделения «СБЕРБАНКА РОССИИ».

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

Программа практик приводится в **Приложении 6**.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Реализация основных образовательных программ бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Сведения о кадровом обеспечении приведены в **Приложении 7**.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы, кафедрами, привлеченными к участию в реализации ОПОП.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение, разрабатываемым соответствующими кафедрами.

Вуз располагает в достаточном количестве современной вычислительной техникой (компьютерные классы, видеоклассы), обеспечивающей доступ к базам данных и возможность работать в информационных сетях.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы, что реализуется на основе использования системы компьютерных залов института, электронной библиотеки НГИИ.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной учебной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик из расчета не менее 50 экземпляров таких изданий на 100 обучающихся.

Институт имеет доступ к комплектам учебной литературы, фондам отечественных и зарубежных журналов в соответствии со списками, рекомендованными УМУ по каждой дисциплине. На основании прямого договора о сотрудничестве студентам предоставлена возможность использовать информационный ресурс ЭБС «КнигаФонд» на сайте www.knigafund.ru.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете не менее 25 экземпляра на 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система НГИИ обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса

ФГБОУ ВО «НГИИ», реализующий основные образовательные программы подготовки бакалавра по направлению **09.03.02 «Информационные системы и технологии»**, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки,

практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для проведения всех видов практик вуз располагает возможностями их организации в структурных подразделениях Заполярного Филиала ПАО «ГМК «Норильский Никель» с целью получения навыков работы с современной информационно-вычислительной базой, включающей в себя программные продукты, информационно-поисковые системы, ориентированные на обеспечение решения управленческих задач на предприятии отрасли.

Лаборатории НГИИ оснащены современными приборами и оборудованием, обеспечивающими проведение лабораторных практикумов и практических занятий по всем базовым и вариативным дисциплинам.

В учебном процессе кафедры ИСиТ задействованы 5 учебных аудиторий (403, 407, 408, 412, 211 ауд.), оснащенные современной мультимедиа техникой: проектором в комплекте Toshiba-T 720, мультимедийным проектором Panasonic, терминальными устройствами SUNRAY 270 (30шт.), мониторами, рабочими станциями (24 шт.), парком серверного оборудования. Также в учебном процессе задействованы межкафедральные поточные аудитории института (601, 606) и компьютерные классы центра информационных технологий института (428, 420).

Для повышения эффективности учебного процесса кафедра использует материально-техническую базу предприятий ЗФ ПАО «ГМК «НН» и организаций, где студенты проходят производственную практику.

Справка о МТО приведена в **Приложении 8**.

5.4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации программ бакалавриата по данному направлению подготовки осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный N 29967).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

Социокультурная среда выступает как важный ресурс развития общекультурных и профессиональных компетенций. Ее влияние имеет особенности:

- опыт, полученный на учебных занятиях, не содержит внутренних механизмов переноса на другие практики, в то время как в социокультурной среде формируются умения, компетенции, связанные с таким переносом, поскольку студент сам проходит этап инициации действия;
- источником активности в искусственных практиках является преподаватель, а в среде — сам студент, что обеспечивает превращение его в субъект образования;
- при всех попытках создать систему воспитательной работы совокупность отдельных мероприятий никогда не приобретет целостность вне социокультурной среды;
- любая область жизни образовательной организации при организации соответствующей специальной рефлексии и коммуникации может стать местом получения опыта применения социальных компетенций.

6.1. Цели и задачи по формированию среды института, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций выпускников

Среда, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников Норильского государственного индустриального института, опирается на демократические принципы современного общества, цивилизованные моральные нормы и ценности здорового образа жизни, а также на опыт и традиции нашего института.

Работа по развитию общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников в НГИИ включает в себя несколько направлений, затрагивающих процессы воспитания и обучения, и реализуется с помощью определенных методических средств и технологий. Равноправными участниками этих процессов являются преподаватели, кураторы, сами обучающиеся, студенческие творческие, спортивные, учебно-исследовательские и проектно-конструкторские коллективы и организации студенческого самоуправления (Студенческие советы факультетов и Студенческий профком), студенческие печатные органы, а также институтские службы профилактики (психолог, медицинский кабинет). В целом, все перечисленное представляет собой организационную структуру воспитательной работы, которой руководит проректор по учебно-воспитательной работе, координируют работу на факультетах – заместители деканов.

Целью воспитательной деятельности института выступает поддержка процесса профессионального саморазвития и гражданского становления студентов, создание условий для содействия творческой самореализации студентов, как в учебной, так и во внеучебной деятельности вуза.

Достигается цель решением следующих задач:

- конкретный характер развития воспитательного компонента учебного процесса;
- совершенствование организационно-методологических условий учебного процесса, вырабатывающего культуру мировосприятия, позволяющего формировать способности у обучающихся к самостоятельной выработке новых знаний и навыков;
- использование современных методов воспитания (использование новейших научных достижений во всех сферах общественной жизни, передовых технологий);

- демократизм системы воспитания, заключающийся в использовании в воспитательном процессе структуры студенческого самоуправления и открытые формы общественного контроля.

6.2. Направления воспитательной работы, методы и средства, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников

Направление I. Поддержка личностного и профессионального саморазвития

Развиваемые профессионально-личностные компетенции:

- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления, умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности;
- умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- владение культурой мышления и способность осуществлять деловое общение, публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку;
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию;
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- умением критически оценивать личные достоинства и недостатки;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.

Методы и средства поддержки личностного и профессионального саморазвития включают в себя:

- инновационные педагогические технологии и формы проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся – проблемные семинары, «реальное» курсовое проектирование, лабораторно-практические занятия на основе решения творческих задачи, от выдвижения гипотезы и создания проекта до практической реализации данного проекта;
- организацию диалоговых встреч обучающихся с ведущими специалистами, руководителями организаций-работодателей;
- подготовку и проведение научно-практических конференций разного уровня, олимпиад, выставок студенческой интеллектуальной продукции;
- обеспечение участия обучающихся в научно-практических мероприятиях разного уровня;
- организацию элективных и специальных курсов с участием выдающихся ученых, высококвалифицированных специалистов и руководителей отраслевых предприятий Группы Компаний «Норильский никель», ведущих зарубежных компаний, а также представителей органов власти разного уровня;
- организацию практик на ведущих отраслевых предприятиях и в организациях, включая зарубежные;
- использование средств массовой информации для освещения актуальных вопросов подготовки обучающихся и о результатах и перспективах взаимодействия факультета с внешними учреждениями и организациями;
- предоставление возможностей в выборе направлений творческой и спортивной деятельности, формирование и поддержка творческих и спортивных коллективов обучающихся;
- развитие традиций вуза посредством проведения массовых форм организации воспитательного процесса Новогодний бал, «Татьянин день», «День Святого Валентина», «Последний звонок», «Спартакиада НИИ», «Дни науки», экскурсии в музей истории развития института, музей освоения полезных ископаемых в НПП и т.д.

Направление II. Гражданско-патриотическое воспитание

Гражданско-патриотическое воспитание формирует у обучающихся высокое патриотическое сознание, чувство верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины, а также развивает такие компетенции как:

- способность хранить и осмысливать собственный опыт и опыт предшествующих поколений – социальную память;
- способность использовать героическое прошлое страны, края, региона, как сокровищницу моральных примеров высоконравственных поступков;
- способность занимать активную гражданскую позицию.

Методическими подходами в реализации гражданско-патриотического воспитания являются, в основном, организационно-массовые и информационно-просветительские мероприятия, посвященные исторически-значимым событиям развития России и мира, вопросам национального самоопределения и национальной культуры, межкультурных коммуникаций, социальной толерантности и т.д.. Воспитательные структуры института организуют участие обучающихся в городских мероприятиях, встречи с ветеранами Великой отечественной войны и локальных войн, концерты самодеятельных национальных коллективов, привлекают обучающихся к организации и проведению праздничных мероприятий и т.д. Библиотекой института при активном участии обучающихся проводятся тематические книжные выставки, тематические встречи и чтения. В институте реализуются программы социальной поддержки – «Здоровое питание», «Летний отдых на черноморском побережье» и т.д.

Направление III. Пропаганда здорового образа жизни и эстетических ценностей

Пропаганда здорового образа жизни и эстетических ценностей должна развивать у обучающихся способности придерживаться эстетических ценностей и здорового образа жизни; порождать потребность и способность к эстетически ориентированной деятельности

С этой целью в институте совершенствуются внеучебные формы спортивно-массовой работы, создаются условия и возможности для освоения студентами ценностей отечественной и мировой культуры, литературы, изобразительного искусства, музыки, театра и формирования художественной грамотности, эстетической образованности, широты кругозора.

Для проведения общекультурных и спортивно-оздоровительных мероприятий в институте имеются актовый, спортивный и тренажерный залы, оснащенные современным оборудованием. В институте созданы Музей истории развития института и Музей освоения полезных ископаемых в НПП.

В целях обеспечения качественного и своевременного питания студентов функционирует столовая.

С целью социальной защищенности студентов и улучшения их материального обеспечения в вузе проводится комплекс мероприятий по социальной поддержке. Студенты очной формы, оказавшиеся в сложной финансовой ситуации, в соответствии с решением стипендиальной комиссии факультета получают материальную помощь; в установленном порядке им назначается социальная стипендия.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО оценка качества освоения студентами основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по ОПОП осуществляется в соответствии с нормативными документами, обеспечивающими образовательный процесс в НГИИ.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП содержит фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств утверждаются на заседании кафедры, они хранятся как на кафедре так и в учебно-методическом управлении.

Фонды оценочных средств и конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине содержатся в рабочих программах дисциплин, учебно-методических пособиях и доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Институт обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путём:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний, умений, а также компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии);

- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Требования к текущей и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения профиля подготовки включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Фонды оценочных средств являются полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам профиля подготовки и её учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных, общепрофессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Оценочные средства для контроля качества изучения дисциплин, практик учитывают все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств предусмотрена оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Институтом созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций студентов к условиям их будущей профессиональной деятельности.

С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели (представители заинтересованных предприятий), преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п.

7.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ

1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в Норильском государственном индустриальном институте
 2. Положение о формировании основной профессиональной образовательной программы
 3. Положение о выпускной квалификационной работе (ВКР) по программам высшего образования в НГИИ
 4. Положение о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников по образовательным программам высшего образования в НГИИ
 5. Положение о составе и требованиях к учебно-методическому комплексу дисциплин
 6. Положение о формировании Фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС)
 7. Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися
 8. Положение об организации самостоятельной работы студентов в НГИИ
 9. Положение об освоении дисциплин по выбору
 10. Положение о повышении квалификации профессорско-преподавательского состава НГИИ
 11. Положение о порядке планирования и учета объема работы профессорско-преподавательского состава
 12. Положение о порядке распределения учебной нагрузки и расчете штатов ППС кафедры на учебный год
 13. Положение о порядке заполнения и учета зачетных книжек и студенческих билетов
 14. Положение о порядке заполнения зачетно-экзаменационной ведомости введено приказом НГИИ
 15. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов НГИИ
 16. Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся НГИИ
 17. Положение о порядке и основаниях отчисления обучающихся НГИИ
 18. Положение о стипендиальной комиссии факультета (колледжа)
 19. Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся НГИИ
 20. Положение о факультете
 21. Положение о кафедре
 22. Положение о кураторе специальности
 23. Положение об учебно-методических комиссиях факультетов НГИИ
 24. Положение о старосте академической группы НГИИ
- и другие нормативные документы

9. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Содержание образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в части общей характеристики программы, характеристики профессиональной деятельности выпускника, компетентностно-квалификационной модели выпускника, ресурсному и кадровому обеспечению соответствует образовательному стандарту и основной профессиональной образовательной программе.

Адаптация основной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья находит отражение в документах, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса.

Адаптированная образовательная программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья определяет содержание образования, условия организации обучения и воспитания обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и разрабатывается для каждого направления в случае, если поступили документы от приемной комиссии, фиксирующие поступление данной категории лиц.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется вузом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

При реализации образовательной программы институт, при необходимости и исходя из индивидуальных потребностей, обеспечивает для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможность освоения специализированных адаптационных факультативных дисциплин, включаемых в вариативную часть основной образовательной программы.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья институт устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. Это могут быть подвижные занятия адаптивной физкультурой, которые проводятся специалистами, имеющими соответствующую подготовку. Спортивное оборудование должно отвечать требованиям доступности, надежности, прочности, удобства. Для студентов с ограничениями передвижения это могут быть занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта.

Условия прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для данной категории обучающихся учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы,

отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся используются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, которые разрабатываются по мере появления таких студентов в группах и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен.

Подготовка к трудоустройству и содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их закреплению на рабочих местах.

Мероприятия по содействию трудоустройству выпускников-инвалидов осуществляются во взаимодействии с центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями. Основными формами содействия трудоустройству выпускников инвалидов являются презентации и встречи работодателей со студентами-инвалидами старших курсов, индивидуальные консультации студентов и выпускников по вопросам трудоустройства.

Обеспечение доступности, прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория НГИИ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов. Обеспечен вход в здание института, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (дублирование пандусом одной из лестниц наружного входа). Так же дублирована пандусом лестница вестибюля, которая обеспечивает доступ лиц с ОВЗ в столовую института и туалетную комнату. Лестницы и пандусы оборудованы поручнями.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для проведения лекционных занятий учебным группам, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, выделены аудитории на первом этаже здания института. В данных аудиториях находятся: автоматизированное рабочее место для слабовидящего и ученика с нарушенным зрением №1; автоматизированное рабочее место для обучающихся с нарушением ОДА и ДЦП №1; автоматизированное рабочее место для обучающихся с нарушенным слухом и слабослышащих людей №1, стол для инвалидов-колясочников СИ-1. При появлении студентов категории ОВЗ, перечисленное оборудование устанавливается в аудитории 111 и 109. В случае отсутствия таких студентов рабочие места в сложенном виде расположены в аудитории 111а.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На первом этаже здания института имеется специально оборудованная туалетная комната, доступная для маломобильных студентов.

Для оказания первой медицинской помощи на первом этаже здания института имеется медпункт.

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Образовательная программа обновляется с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Основанием для обновления являются: предложения преподавателей относительно изменений технологий и содержания обучения; результаты самообследования, административных проверок, внутреннего аудита; изменения в учебно-методическом, кадровом и материально-техническом обеспечении реализации образовательной программы и другие условия.

Изменения и дополнения, вносимые в структуру, содержание и компоненты образовательной программы по представлению кафедр, участвующих в ее реализации, рассматриваются на Ученом совете НГИИ по представлению заведующего выпускающей кафедрой или начальника УМУ и вносятся в ОПОП после утверждения.

Полное обновление образовательной программы производится при утверждении новых ФГОС ВО по направлению. При утверждении нового учебного плана по направлению и профилю, и в случае внесения изменений, всё отражается в листе вносимых изменений.

Лист вносимых изменений

Решение Ученого Совета		Дата
Об изменении макета ОПОП и паспорта компетенций	№01-2/5	06.09.2018
Внесение изменений в учебные планы и внесение соответствующих изменений в ОПОП	№07-6/5	31 мая 2017г.
Внесение изменений в образовательной и производственной программ и внесение соответствующих изменений в ОПОП	№03-2/1	24 ноября 2017г.
Внесение изменений в учебные планы и внесение соответствующих изменений в ОПОП (кашкунь в новый год)	№03-2/3	24 ноября 2017г.
Внесение изменений в ОПОП по направлению подготовки НГИИ, в образовательной ГИА по направлению подготовки НГИИ, в учебные планы НГИИ	№09-3/4	27 апреля 2018г.